



Plan de acción de calidad

Programa _____ Director _____

Dirección del programa _____ Fecha _____

Instrucciones:

El documento del plan de acción de calidad es una herramienta para delinear las acciones necesarias para alcanzar las metas identificadas conforme los programas trabajan a lo largo del proceso de Step Up to Quality. Un entrenador puede ayudarle a identificar las áreas de desarrollo o mejoramiento. Este programa le permite:

1. Monitorear su progreso, tomando cada tarea paso a paso;
2. Proveerle el equipo una guía en todas las áreas de estándares de calidad;
3. Darles prioridad a los artículos de acción e identificar los roles y responsabilidades individuales;
- y
4. Crear un cronograma para completar las tareas y alcanzar las metas.

Herramientas de autoevaluación:

Los programas pueden utilizar la *autoevaluación* conocida como la Nutrición y actividad física para el cuidado de niños (Go NAPSACC por sus siglas en inglés), la *autoevaluación* de las escalas de clasificaciones de entorno (ERS por sus siglas en inglés) o la *autoevaluación* de CLASS para identificar las metas para el mejoramiento.

Planificación activa de calidad:

Los programas en búsqueda de una clasificación de un Paso incluyendo una observación deben de escoger, ya sea, la herramienta de observación de ERS o CLASS. El plan de acción de calidad es utilizado para identificar las metas específicas para el mejoramiento de calidad dentro de la herramienta de observación escogida. (Los programas pueden ganar puntos por medio de definir ambas metas, las de ERS y CLASS, en su plan de acción de calidad, aún si una observación no es seleccionada para la clasificación.)

Los planes de acción de calidad completados deben de ser mantenidos en archivo en el programa y estar disponibles para ser revisados en el establecimiento.

Estándar de calidad 1: Administración del programa

¿Qué cambios necesitan hacerse?

Plan de acción

Persona responsable: _____ **Plazo de tiempo para completarse:** _____

Estándar de calidad 2: Resultados del niño

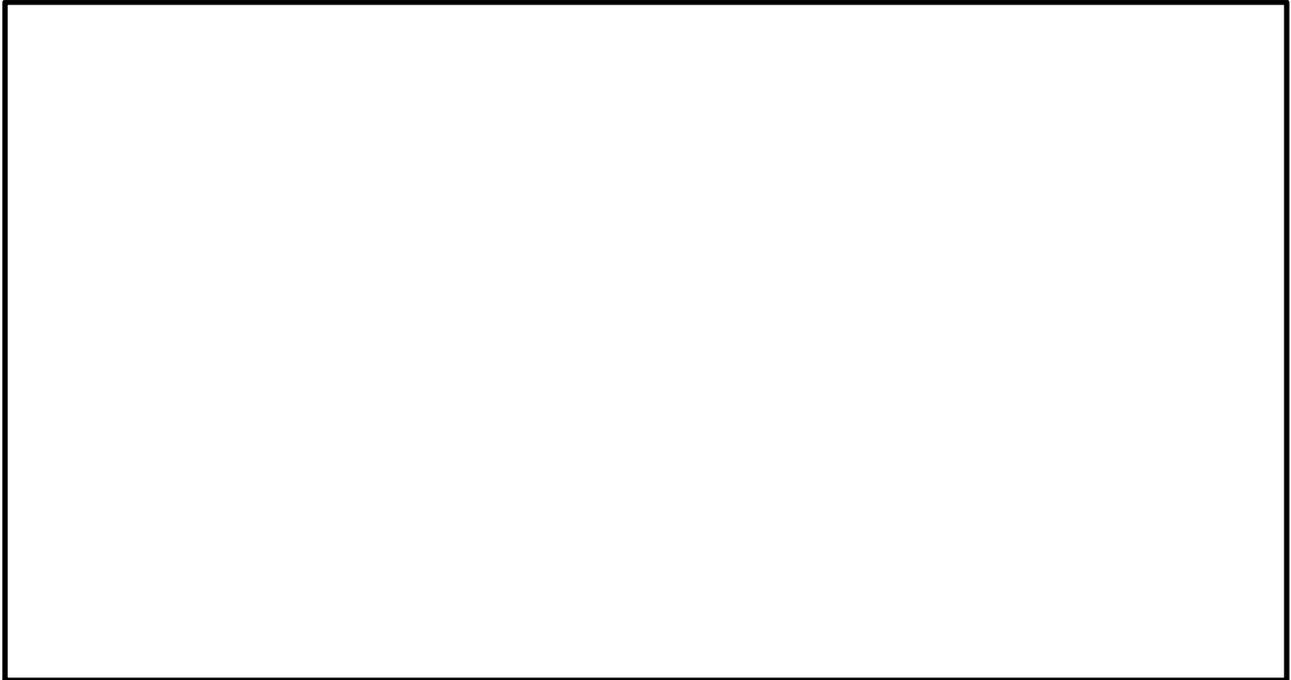
¿Qué cambios necesitan hacerse?

Plan de acción

Persona responsable: _____ **Plazo de tiempo para completarse:** _____

Estándar de calidad 3: Desarrollo profesional y entrenamiento

¿Qué cambios necesitan hacerse?

A large, empty rectangular box with a black border, intended for the user to write down the changes that need to be made.

Plan de acción

A large, empty rectangular box with a black border, intended for the user to write down the action plan.

Persona responsable: _____ **Plazo de tiempo para completarse:** _____

Estándar de calidad 4: Participación familiar y colaboraciones

¿Qué cambios necesitan hacerse?

Plan de acción

Persona responsable: _____ **Plazo de tiempo para completarse:** _____

Estándar de calidad 5: Entornos de aprendizaje y currículo del programa

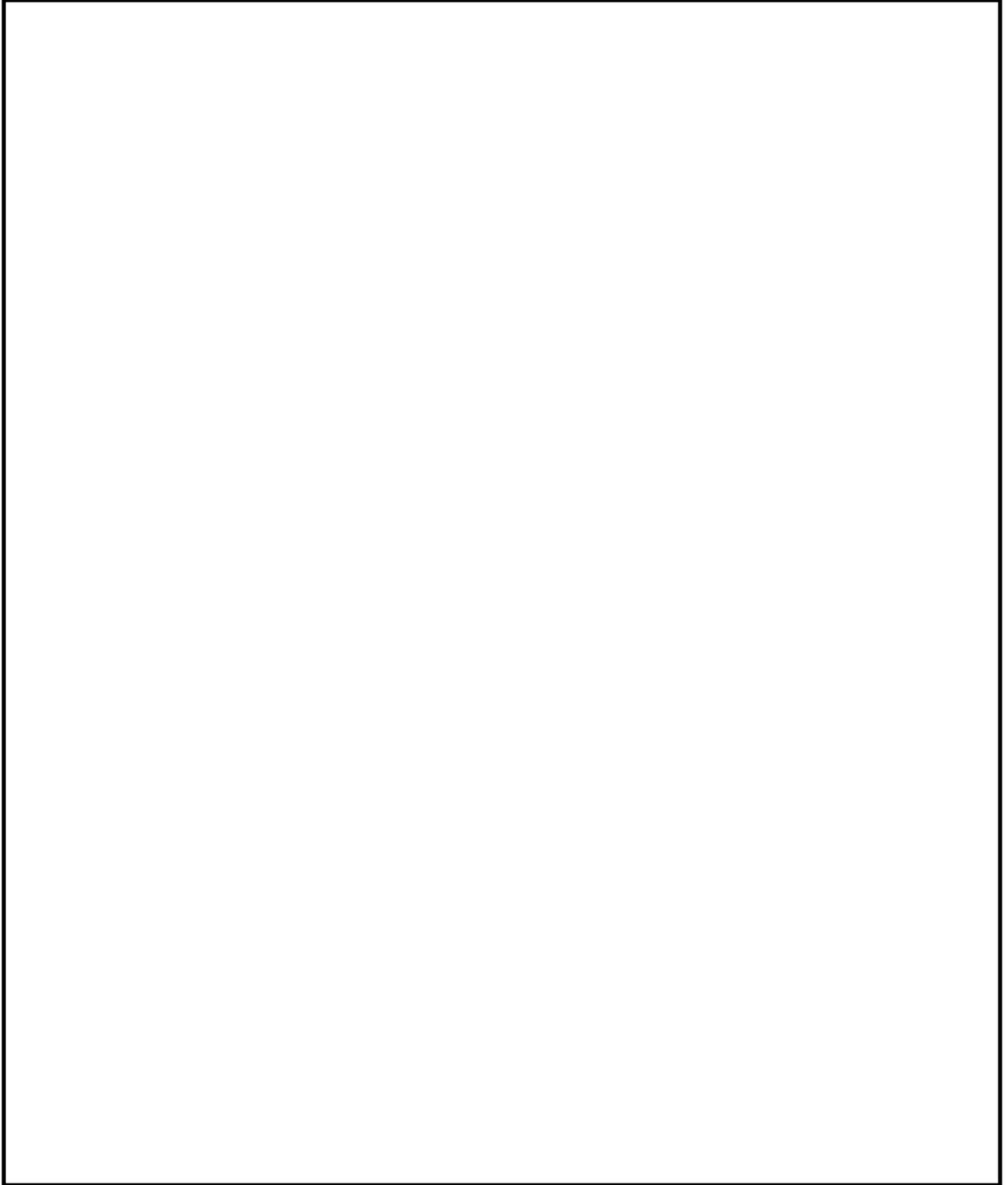
¿Qué cambios necesitan hacerse?

Plan de acción:

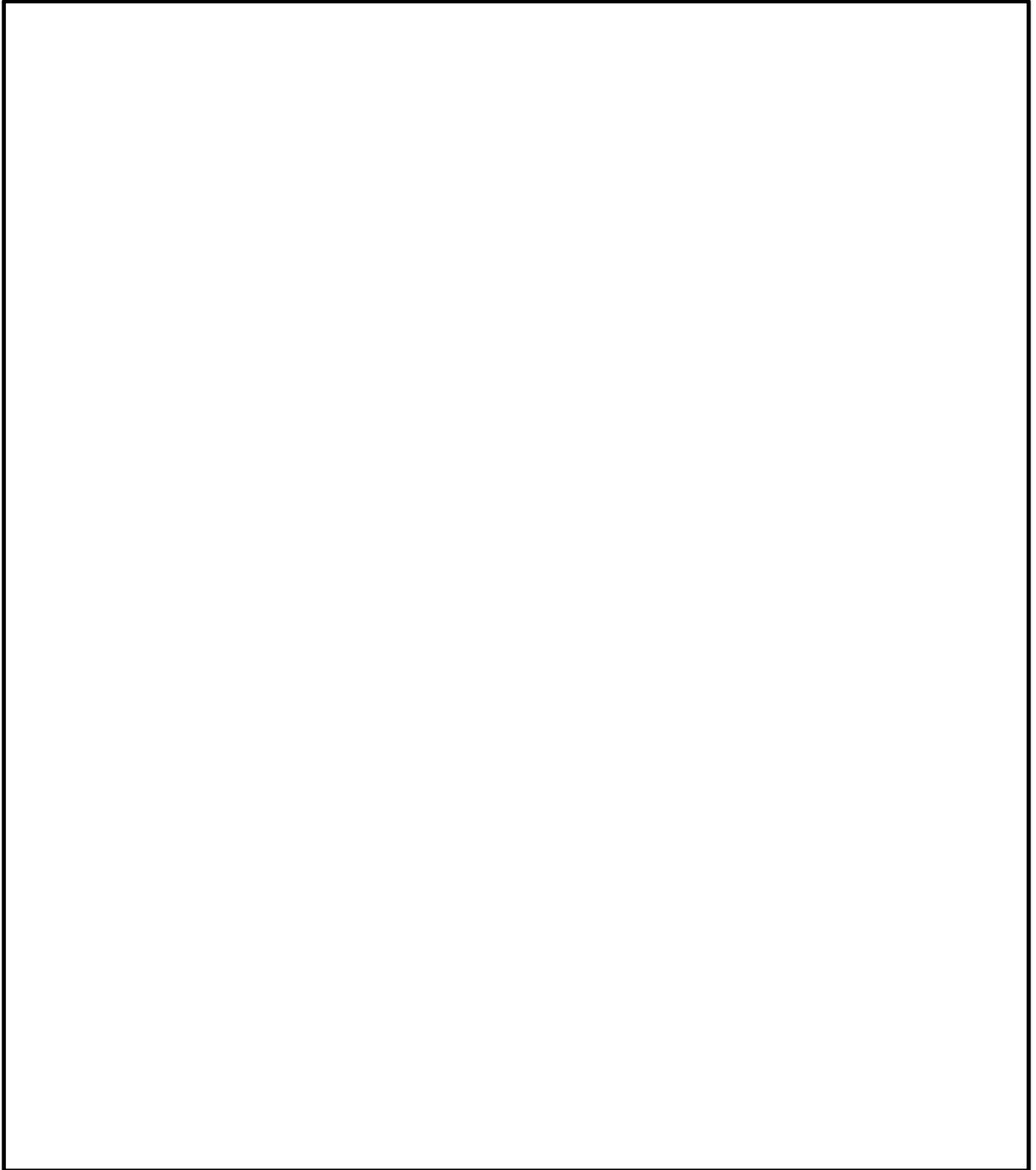
Persona responsable: _____ **Plazo de tiempo para completarse:** _____

ERS/Sub Escala/artículos identificados en la autoevaluación

¿Qué cambios necesitan hacerse?

A large, empty rectangular box with a black border, intended for the user to write their response to the question above. The box is currently blank.

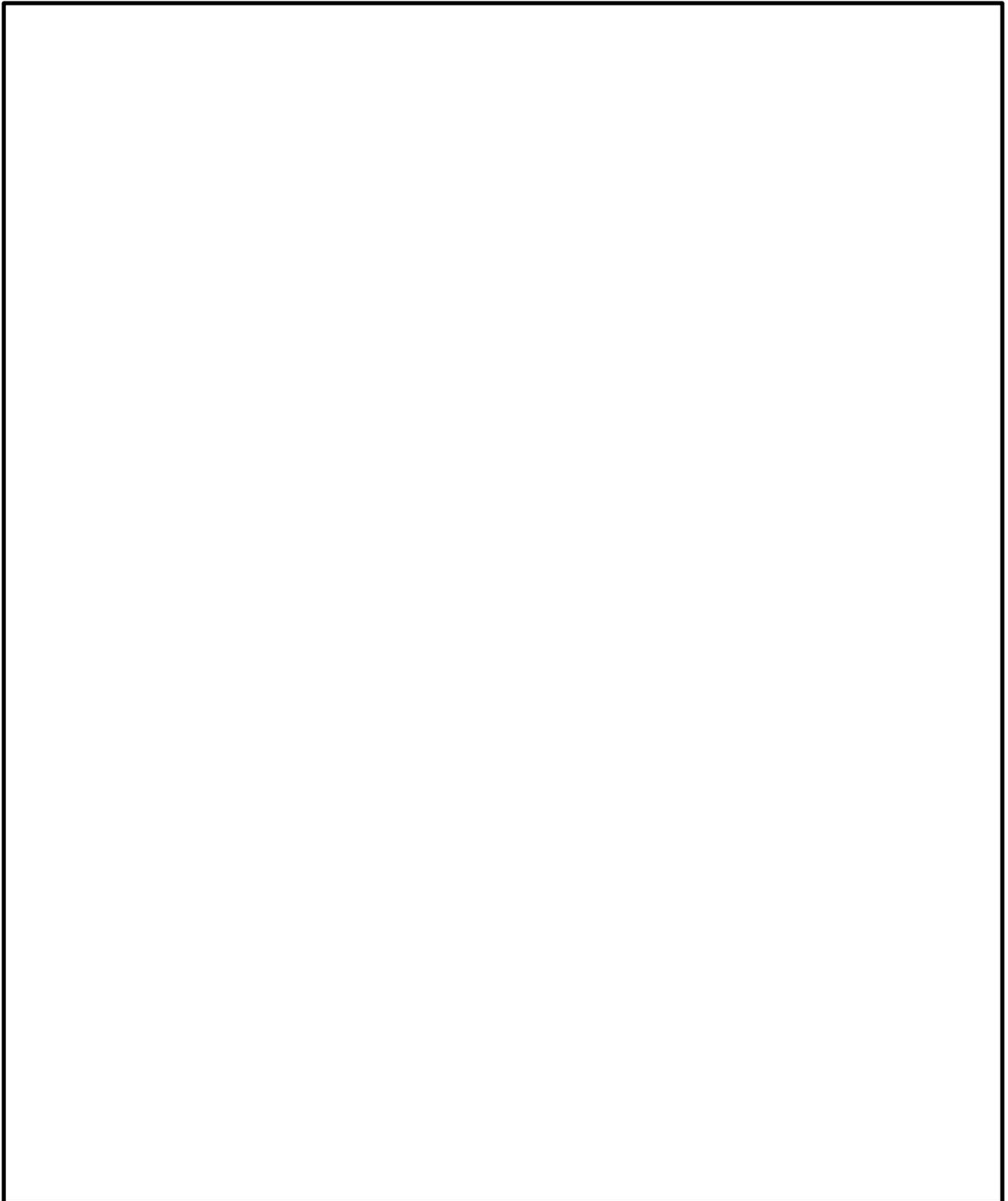
Plan de acción:



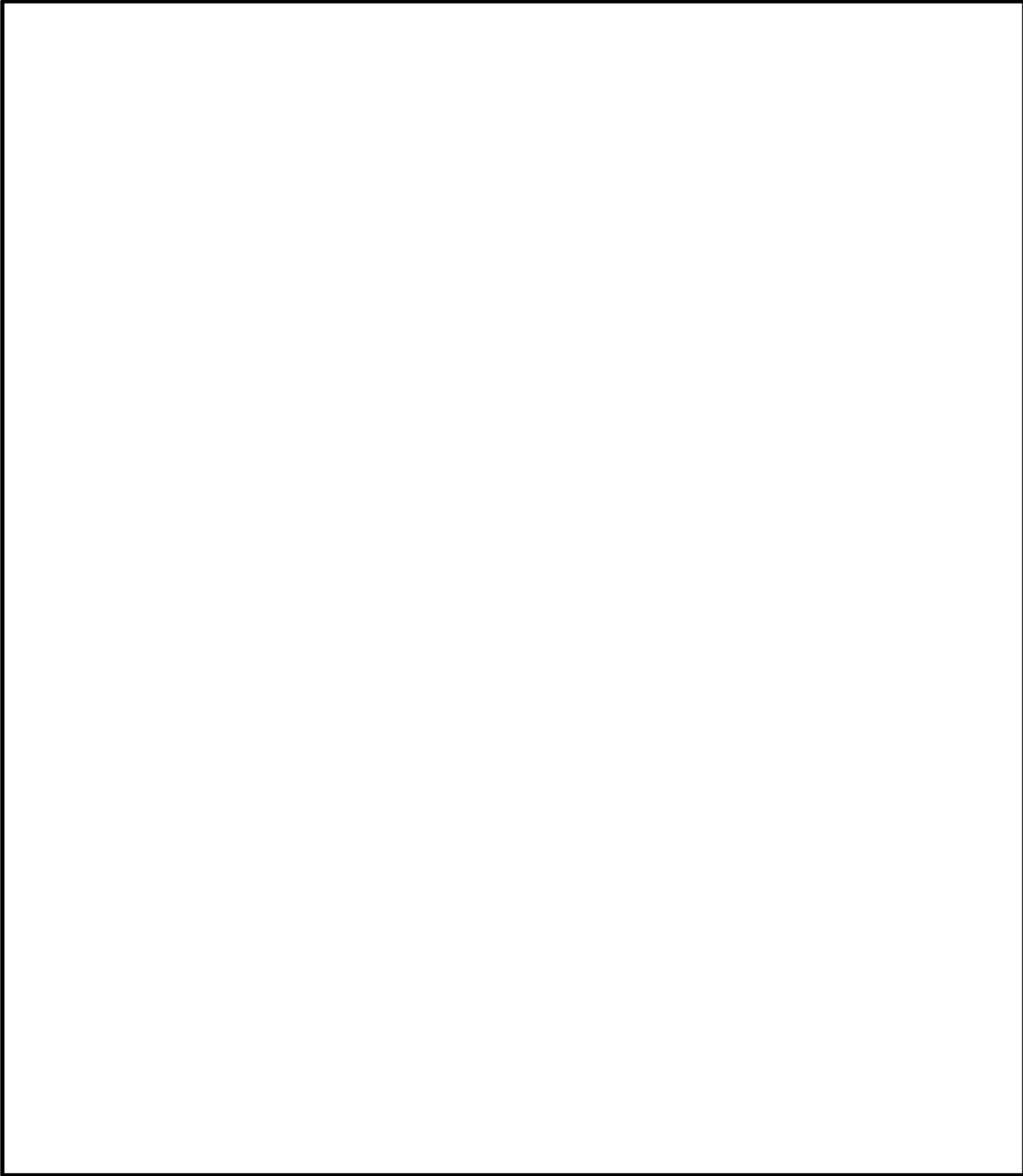
Persona responsable: _____ **Plazo de tiempo para completarse:** _____

Dimensiones/dominios de CLASS identificados en la autoevaluación

¿Qué cambios necesitan hacerse?

A large, empty rectangular box with a black border, intended for the user to write their responses to the question above.

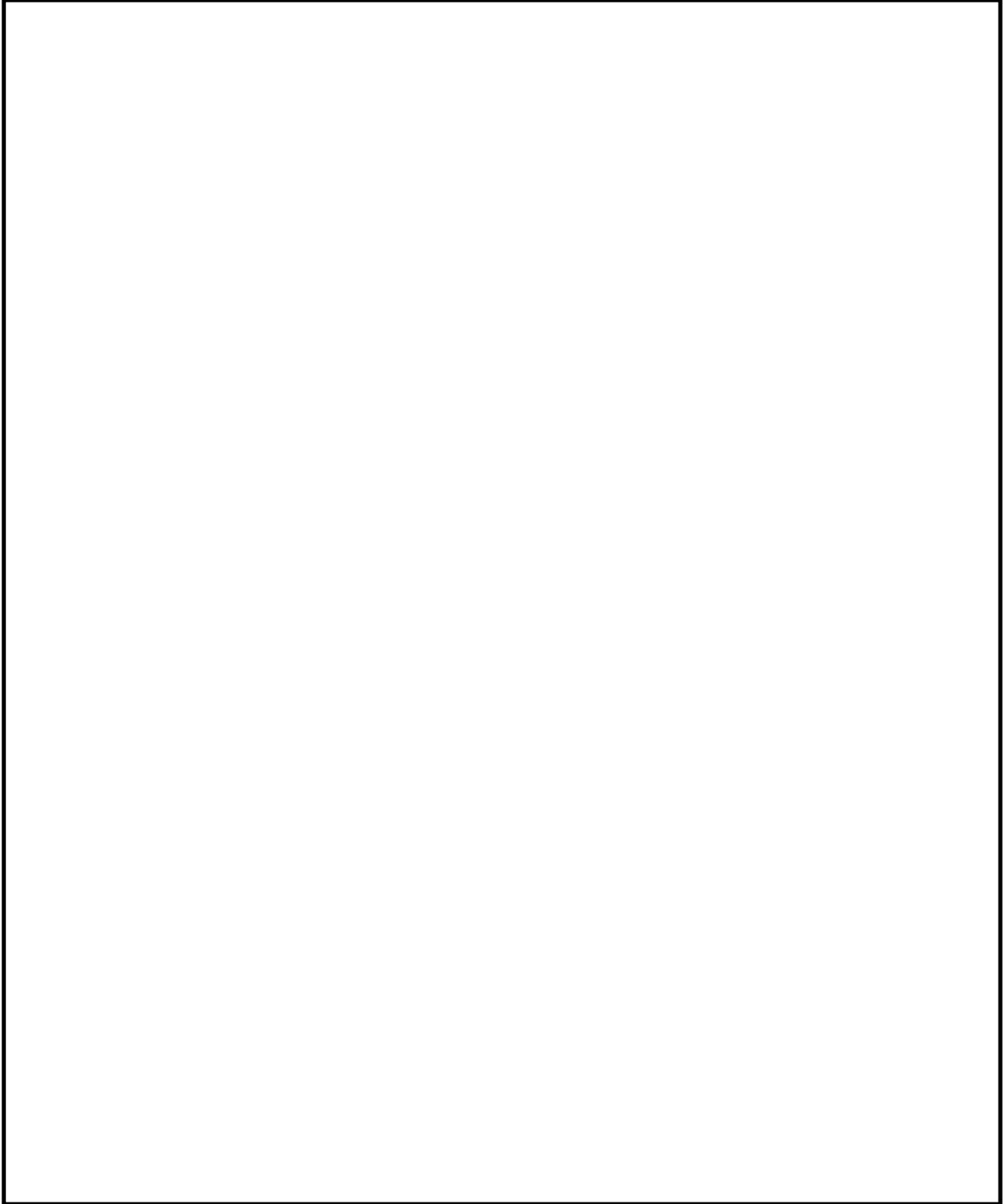
Plan de acción:



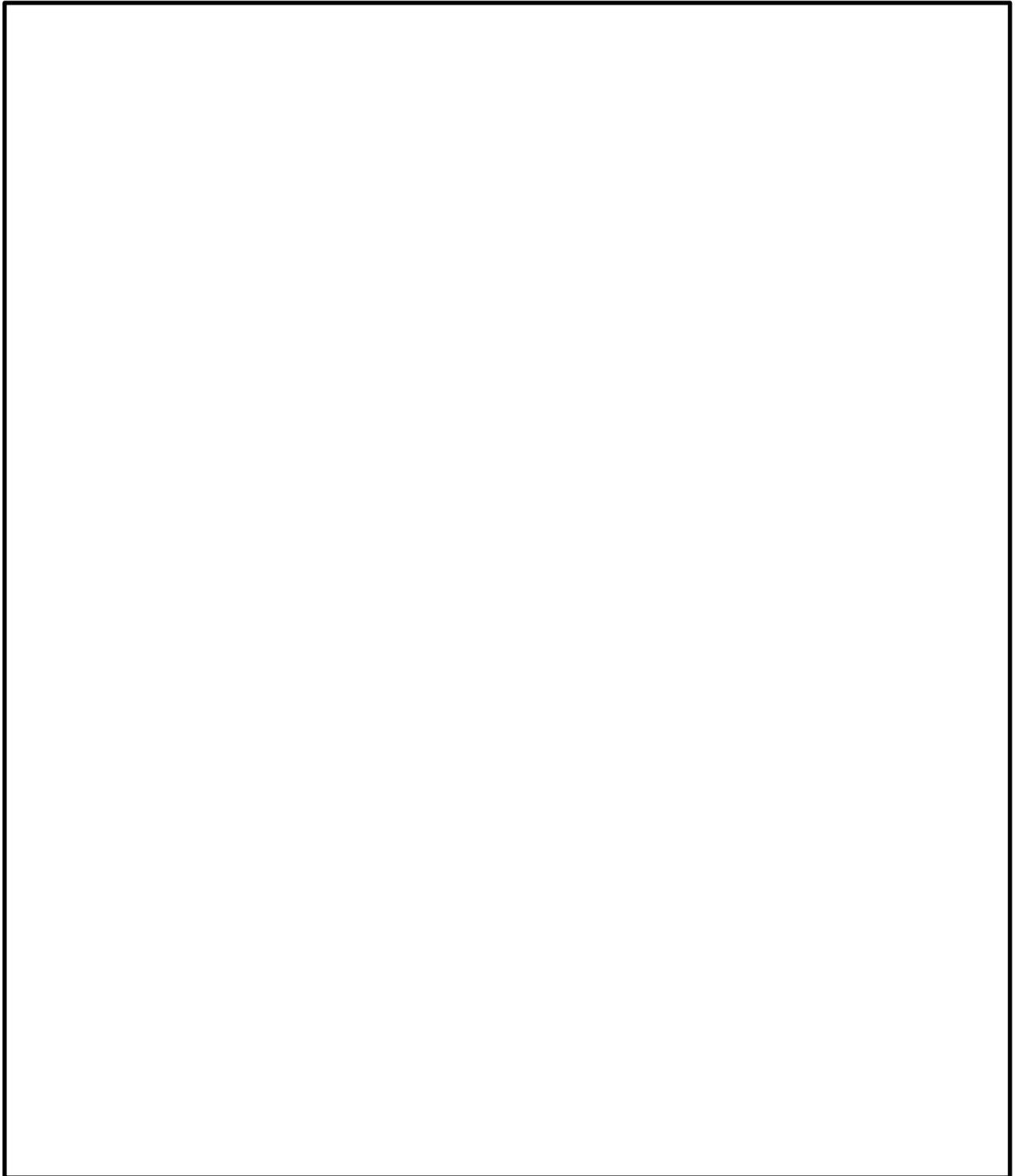
Persona responsable: _____ **Plazo de tiempo para completarse:** _____

Metas de Go NAPSACC identificadas en la autoevaluación

¿Qué cambios necesitan hacerse?

A large, empty rectangular box with a black border, intended for the user to write their response to the question above. The box is currently blank.

Plan de acción:



Persona responsable: _____ **Plazo de tiempo para completarse:** _____